

## WNIOSEK

.....

.....  
(imię i nazwisko lub nazwa właściciela)<sup>1)</sup>

Świdwin, dnia.....

.....

.....  
(adres właściciela)<sup>1)</sup>

**STAROSTA ŚWIDWIŃSKI**

.....  
(nr PESEL lub REGON<sup>1),2)</sup>/data urodzenia<sup>3)</sup>)

### Wnoszę o wydanie:

- wtórnika dowodu rejestracyjnego
- wtórnika pozwolenia czasowego
- nowego dowodu rejestracyjnego
- wtórnika tablic (tablicy) rejestracyjnych
- zalegalizowanych tablic (tablicy) rejestracyjnych z nowym numerem rejestracyjnym dla pojazdu

pojazdu marki ..... o numerze rejestracyjnym .....

numer VIN/nr nadwozia, podwozia lub ramy .....

z powodu .....

### Wnoszę o wydanie:

- pozwolenia czasowego na okres konieczny do wydania wtórnika dowodu rejestracyjnego/nowego dowodu rejestracyjnego<sup>4)</sup>
- pozwolenia czasowego oraz tymczasowych tablic rejestracyjnych/tymczasowej tablicy rejestracyjnej na okres konieczny do wykonania wtórnika tablicy rejestracyjnej<sup>4)</sup>

### Do wniosku załączam następujące dokumenty:

1. ....
2. ....
3. ....
4. ....

.....  
(podpis właściciela)

<sup>1)</sup> W przypadku wniosku składanego przez podmiot, o którym mowa w art. 73 ust. 2 i 5 ustawy z dnia 20 czerwca 1997 r. – Prawo o ruchu drogowym, we wniosku podaje się dane tego podmiotu oraz właściciela pojazdu.

<sup>2)</sup> Numer REGON podaje się, gdy właścicielem pojazdu jest przedsiębiorca.

<sup>3)</sup> Datę urodzenia wpisują tylko cudzoziemcy, którzy nie mają ustalonego numeru PESEL.

<sup>4)</sup> Niepotrzebne skreślić.

# Klauzula informacyjna – Wydział Komunikacji i Drogownictwa

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i ust. 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (dalej: RODO), informujemy, iż:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych przetwarzanych w Starostwie Powiatowym w Świdwinie jest Starosta Świdwiński z siedzibą przy ul. Mieszka I 16, 78-300 Świdwin, adres e-mail: starostwo@powiatwidwinski.pl tel. +48 94 36 50 302.
2. w sprawach z zakresu ochrony danych osobowych możliwy jest kontakt z inspektorem ochrony danych (IOD) poprzez adres e- mail:abi@powiatwidwinski.pl lub telefonicznie pod numerem: 94 36 50 302 lub listownie na dane adresowe wskazane w pkt.1.
3. Przetwarzanie Pani/Pana danych osobowych jest niezbędne do wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze zgodnie z art. 6 pkt. 1 lit. c RODO i będzie się odbywać w celu możliwości wykonywania przez Starostwo Powiatowe w Świdwinie ustawowych zadań publicznych, określonych w ustawie z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym oraz w innych regulacjach w szczególności i w zakresie:
  - 1.3.a) Rejestracji i ewidencji pojazdów, wydawania uprawnień diagnostom, wpisu Stacji Kontroli Pojazdów do ewidencji, postępowań związanych z pojazdami usuniętymi z drogi I przechowywanymi na parkingu strzeżonymi oraz przewozu ładunku ponadgabarytowego w oparciu o Ustawę Prawo o ruchu drogowym,
  - 1.3.b) Wydawania uprawnień do kierowania pojazdami, wydawania uprawnień instruktorom nauki jazdy oraz wpisudo ewidencji Ośrodków Szkolenia Kierowców w oparciu o Ustawę o kierujących pojazdami,
  - 1.3.c) Wydawania zezwoleń, licencji i zaświadczeń związanych z transportem drogowym w oparciu o Ustawę o transporcie drogowym,
4. W związku z przetwarzaniem danych w celach wskazanych powyżej, Pani/Pana dane osobowe mogą być udostępniane innym odbiorcom lub kategoriom odbiorców. Odbiorcami danych mogą być:
  - 1.4.a) podmioty upoważnione do odbioru Pani/Pana danych osobowych na podstawie odpowiednich przepisów prawa;
  - 1.4.b) podmioty, które przetwarzają Pani/Pana dane osobowe w imieniu Administratora, na podstawie zawartej umowy powierzenia przetwarzania danych osobowych (tzw. podmioty przetwarzające).
5. Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane przez okres niezbędny do realizacji odpowiedniego celu przetwarzania wskazanego w pkt 3, w tym również obowiązku archiwizacyjnego wynikającego z przepisów prawa.
6. W związku z przetwarzaniem przez Administratora danych przysługuje Pani/Panu:
  - 1.6.a) prawo dostępu do treści danych, na podstawie art. 15 RODO;
  - 1.6.b) prawo do sprostowania danych, na podstawie art. 16 RODO;
  - 1.6.c) prawo do usunięcia danych, na podstawie art. 17 RODO;
  - 1.6.d) prawo do ograniczenia przetwarzania danych, na podstawie art. 18 RODO;
  - 1.6.e) prawo wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych, na podstawie art. 21 RODO.
7. Posiada Pani/Pan prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego tj. Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, iż przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO.
8. W przypadku, w którym przetwarzanie Pani/Pana danych odbywa się na podstawie zgody (tj. art. 6 ust. 1 lit. a RODO lub art. 9 ust. 2 lit. a RODO), przysługuje Pani/Panu prawo do cofnięcia zgody w dowolnym momencie, bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem.
9. Podanie przez Panią/Pana danych osobowych jest warunkiem prowadzenia sprawy w Starostwie Powiatowym w Świdwinie. Przy czym podanie danych jest:
  - 1.9.a) obowiązkowe, jeżeli zostało to określone w przepisach prawa;
  - 1.9.b) dobrowolne, jeżeli odbywa się na podstawie Pani/Pana zgody lub ma na celu zawarcie umowy. Konsekwencją niepodania danych będzie przedłużenie terminu realizacji czynności urzędowych.
10. Pani/Pana dane nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany w tym również w formie profilowania.

.....  
(Podpis)