

REGULAMIN KONKURSU „ZAWODY Z PRZYSZŁOŚCIĄ”

§ 1

Postanowienia ogólne

1. Organizatorem Konkursu pn. „Zawody z przyszłością” jest Wojewódzki Urząd Pracy w Szczecinie, z siedzibą przy ul. Adama Mickiewicza 41 w Szczecinie.
2. Konkurs jest organizowany w ramach projektu „Zbudowanie systemu koordynacji i monitorowania regionalnych działań na rzecz kształcenia zawodowego, szkolnictwa wyższego oraz uczenia się przez całe życie, w tym uczenia się dorosłych. Inwestycja A3.1.1. Wsparcie rozwoju nowoczesnego kształcenia zawodowego, szkolnictwa wyższego oraz uczenia się przez całe życie”, realizowanego przez Województwo Zachodniopomorskie/Wojewódzki Urząd Pracy w Szczecinie.
3. Konkurs skierowany jest do uczniów zachodniopomorskich szkół branżowych I i II stopnia oraz techników, objętych edukacją formalną w zakresie kształcenia zawodowego, z wyłączeniem uczniów ostatnich klas, stanowiących zespoły projektowe.
4. Ilekroć w niniejszym Regulaminie jest mowa o:
 - a) Organizatorze – należy przez to rozumieć Wojewódzki Urząd Pracy w Szczecinie, z siedzibą przy ul. Adama Mickiewicza 41 w Szczecinie.
 - b) Konkursie – należy przez to rozumieć konkurs pn. „Zawody z przyszłością”.
 - c) Gali - należy przez to rozumieć uroczystą galę wręczenia nagród pn. „Festiwal zawodów”, na której m.in. zostaną wręczone nagrody dla zwycięzców oraz zaprezentowane prace konkursowe.
 - d) Uczestnikach – należy przez to rozumieć uczniów zachodniopomorskich szkół branżowych I i II stopnia oraz techników, objętych edukacją formalną w zakresie kształcenia zawodowego, z wyłączeniem uczniów ostatnich klas.
 - e) Koordynatorze zespołu projektowego – należy przez to rozumieć nauczyciela wskazanego przez daną szkołę, który m.in. dokonuje zgłoszenia do konkursu, pełni rolę opiekuna zespołu, reprezentuje go na zewnątrz oraz w kontaktach z Organizatorem.
 - f) Zespole projektowym – należy przez to rozumieć grupę maksymalnie 25 Uczestników (uczniów jednej szkoły) oraz Koordynatora zespołu projektowego.
 - g) Pracy konkursowej – należy przez to rozumieć film wykonany przez zespół projektowy zgłoszony do konkursu pn. „Zawody z przyszłością”.
 - h) Kapitulę konkursowej – zespół osób powołanych przez Organizatora do oceny prac konkursowych.

- i) Przewodniczącym Kapituły konkursowej – należy przez to rozumieć Dyrektora Wojewódzkiego Urzędu Pracy lub osobę wyznaczoną przez niego na zastępstwo.
 - j) Kluczowych obszarach gospodarki regionu - należy przez to rozumieć obszary gospodarki regionu, wpisujące się w Inteligentne Specjalizacje Pomorza Zachodniego przyjęte Uchwałą nr 1695/22 z dnia 9.11.2022 r. właściwe dla nowego programu regionalnego „Fundusze Europejskie dla Pomorza Zachodniego 2021-2027”, w skład których wchodzi: technologie i usługi przyszłości, inteligentne metody wytwarzania wyrobów i maszyn, produkty chemiczne dla zrównoważonego rozwoju, przetwórstwo naturalne nowej generacji, niebieska gospodarka i zielony transport, turystyka i jakość życia – wykaz na stronie internetowej: <https://smart.wzp.pl/2021-2027/>.
5. Konkurs finansowany jest ze środków Krajowego Planu Odbudowy i Zwiększania Odporności (KPO), przeznaczonych na realizację projektu wskazanego w pkt 2. Regulaminu.
 6. Wszelkie pytania dotyczące Konkursu należy kierować na adres email: ksztalcenie@wup.pl
 7. Organizator oświadcza, że Konkurs nie jest grą losową, loterią fantową, zakładem wzajemnym, loterią promocyjną, których wynik zależy od przypadku, ani żadną inną formą gry losowej przewidzianą w Ustawie z dnia 19 listopada 2009 r. o grach hazardowych (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 227).
 8. Adresem korespondencyjnym dla celu niniejszego Konkursu, w szczególności adresem do zgłaszania reklamacji, jest adres Organizatora.
 9. Udział w Konkursie jest dobrowolny i bezpłatny.

§ 2

Cele konkursu

1. Promocja i przybliżenie specyfiki kształcenia oraz wykonywania pracy w wybranym zawodzie.
2. Upowszechnienie informacji na temat wybranych zawodów lub branż w szczególności wpisujących się w kluczowe obszary gospodarki regionu Pomorza Zachodniego
3. Promowanie idei uczenia się przez całe życie.
4. Popularyzacja kształcenia branżowego w województwie zachodniopomorskim.
5. Wskazanie możliwości zawodowych na rynku pracy.
6. Skupienie uwagi młodzieży uczestniczącej w przygotowaniu prac konkursowych na wartościach, jakie reprezentuje dany zawód i korzyściach wynikających z kształcenia i pracy w danej branży.
7. Kształtowanie pozytywnego wizerunku szkół prowadzących kształcenie zawodowe.

§ 3

Przedmiot konkursu

1. Przedmiotem Konkursu jest wykonanie pracy konkursowej w postaci filmu w dowolnej konwencji oraz technice (np. reportażu, wywiadu, dokumentu, teledysku itp.), który będzie:
 - a) dotyczył wyłącznie zawodu, w którym kształci szkoła, wpisującego się w kluczowe obszary gospodarki regionu;

- b) pokazywał proces tworzenia i efekt końcowy pracy nad wykonywaniem dowolnie wybranego wytworu/usługi związanego z danym zawodem, w którym kształcą się uczniowie oraz uwzględniał specyfikę pracy w danej branży;
 - c) promował kształcenie zawodowe, ideę uczenia się przez całe życie oraz pokazywał zalety uczenia się w szkołach branżowych i technikach.
2. Film może być nakręcony za pomocą dowolnego urządzenia np. telefonu komórkowego, kamery lub aparatu fotograficznego, przy czym:
 - powinien być udźwiękowiony;
 - czas trwania animacji/filmu wynosi maksymalnie 3 minuty;
 - dozwolone formaty plików to: avi, mov, mp4, wmv;
 - rozdzielczość nie mniejsza niż 1280 × 720 px;
 - wielkość pliku z filmem nie może przekraczać 1 GB.
 3. Filmy nie mogą być reklamą lub antyreklamą żadnej marki lub producenta.
 4. Do udziału w Konkursie dopuszczone będą wyłącznie filmy:
 - a) będące pracami oryginalnymi, niepublikowanymi wcześniej, przygotowanymi na potrzeby Konkursu;
 - b) których treść: nie narusza godności ludzkiej; nie jest sprzeczna z prawem polskim i międzynarodowym; nie wzywa do nienawiści rasowej, etnicznej lub wyznaniowej; nie propaguje używek lub przemocy; nie rani przekonań religijnych; nie jest uznawana powszechnie za naganną moralnie, społecznie niewłaściwą i naruszającą zasady współżycia społecznego; nie jest obciążona prawami osób trzecich, w tym prawami autorskimi i prawami do ochrony wizerunku; nie przedstawia oferty komercyjnej lub nie jest reklamą instytucji/firmy; nie zagraża fizycznemu, psychicznemu lub moralnemu bezpieczeństwu małoletnich; nie zawiera wulgaryzmów, słów powszechnie uznanych za niedopuszczalne lub rażących błędów językowych.
 5. Koordynator zespołu projektowego w Karcie zgłoszenia do konkursu oświadcza w imieniu Zespołu projektowego spełnianie ww. wymagań w stosunku do prac konkursowych.
 6. Koszty związane z przygotowaniem prac konkursowych i udziałem w konkursie ponoszone są przez Zespół projektowy.

§ 4

Termin, sposób i miejsce przeprowadzenia Konkursu

1. Konkurs rozpoczyna się w dniu opublikowania ogłoszenia poprzez zamieszczenie informacji na stronie internetowej Organizatora: www.wup.pl w zakładce aktualności i trwa do **28.02.2025 r. do godz. 23:59**.
2. Zgłoszenie do udziału w konkursie polega na:
 - a) wysłaniu na adres: ksztalcenie@wup.pl skanów wypełnionych dokumentów: karty zgłoszenia do konkursu (załącznik nr 1 do Regulaminu), zgody na udział uczniów w Konkursie oraz na

wykorzystanie wizerunku i głosu uczestników (załącznik nr 3 do Regulaminu), oświadczenia dot. przeniesienia autorskich praw majątkowych (załącznik nr 2 do Regulaminu)

oraz

- b) umieszczeniu pracy konkursowej w postaci filmu na portalu internetowym (np. You Tube) lub wirtualnym dysku w usłudze chmurowej (np. dysk Google, Microsoft OneDrive, Dropbox), jako filmu prywatnego, udostępnieniu go wszystkim osobom posiadającym link do filmu. Link ten należy wskazać w Karcie zgłoszenia. Nazwa pliku musi zawierać: tytuł filmu, a w opisie należy podać nazwę szkoły oraz nazwę Konkursu „Zawody z przyszłością”.
7. Zgłoszenia do konkursu, które wpłyną poza terminem nie zostaną rozpatrzone.

§ 5

Warunki Uczestnictwa w Konkursie

1. W Konkursie uczestniczą Zespoły projektowe składające się z uczniów jednej szkoły, z jednej lub z kilku klas, jednego lub kilku roczników (z wyłączeniem ostatnich), kształcących się w określonym zawodzie. Zespół projektowy składa się z maksymalnie 25 uczniów oraz Koordynatora zespołu projektowego.
2. Liczba nauczycieli współpracujących z Zespołem projektowym przy pracy konkursowej może być zwiększona do 5, przy czym jeden z nich musi zostać wytypowany przez szkołę do pełnienia funkcji Koordynatora zespołu projektowego.
3. Koordynator zespołu projektowego jest odpowiedzialny za dokonanie zgłoszenia do konkursu, o którym mowa w § 4 ust. 2 Regulaminu, pełni rolę opiekuna zespołu, reprezentuje go na zewnątrz oraz w kontaktach z Organizatorem .
4. W Konkursie może wziąć udział Zespół projektowy z danej szkoły, reprezentujący konkretny zawód / branżę. Dopuszczalne jest zgłoszenie dwóch lub więcej zespołów projektowych z jednej szkoły, pod warunkiem, że każdy zespół będzie reprezentował inny zawód / branżę.

§ 6

Kapituła Konkursowa

1. W celu zapewnienia prawidłowej organizacji i przebiegu Konkursu, Organizator powoła ośmioosobową Kapitułę konkursową, która wyłoni laureatów.
2. Przewodniczący Kapituły organizuje jej pracę za pośrednictwem Biura projektu, w tym: zwołuje posiedzenia, przewodniczy obradom i ma prawo głosu w sytuacjach spornych lub przy równej liczbie punktów.
3. Posiedzenia Kapituły Konkursowej mogą odbywać się w formie stacjonarnej, zdalnej lub hybrydowej.
4. Organizator zakłada dwustopniową ocenę zgłoszeń do konkursu: formalną - należącą do pracowników Biura projektu oraz merytoryczną, której dokonuje Kapituła Konkursowa, według jednolitej karty oceny i skali punktowej.
5. Ostateczna liczba punktów, którą otrzymuje każdy film, jest sumą siedmiu najwyższych ocen.

6. Decyzja Kapituły jest ostateczna i nie przysługuje od niej odwołanie.
7. W celu zachowania bezstronności, członkowie Kapituły, którzy są powiązani instytucjonalnie lub osobowo z Zespołem projektowym szkoły biorącej udział w Konkursie, wstrzymują się w tym przypadku od oceny merytorycznej pracy konkursowej.

§ 7

Kryteria oceny

1. Ocena formalna zgłoszeń do Konkursu będzie polegała na sprawdzeniu przez pracowników Biura projektu kart zgłoszeniowych oraz filmów, pod kątem spełniania następujących kryteriów:
 - a) czy karta zgłoszeniowa oraz praca konkursowa wpłynęła w wyznaczonym terminie? – TAK/NIE
 - b) czy wymagane dokumenty były kompletne i poprawnie wypełnione? – TAK/NIE
 - c) czy praca konkursowa spełnia określone parametry techniczne? – TAK/NIE
2. Po uzyskaniu pozytywnej oceny formalnej, praca konkursowa zostanie poddana ocenie merytorycznej. W przypadku niespełnienia kryteriów formalnych Organizator, skontaktuje się za pośrednictwem poczty elektronicznej z Koordynatorem zespołu projektowego i wezwie do uzupełnienia zgłoszenia w wyznaczonym terminie. W przypadku niespełnienia wymogów określonych w niniejszym Regulaminie, zgłoszenie zostanie odrzucone.
3. Ocena merytoryczna filmów będzie polegała na przyznaniu punktów za stwierdzenie przez kapitułę konkursową:
 - a) zgodności z przedmiotem konkursu, według następujących kryteriów:
 - praca konkursowa dotyczy zawodu wpisującego się w kluczowe obszary gospodarki regionu, w którym kształcą się Uczestnicy – maksymalna liczba punktów: 10;
 - praca konkursowa pokazuje proces tworzenia i efekt końcowy dowolnie wybranego wytworu/usługi związanego z danym zawodem, w którym kształcą się uczniowie/ uwzględnia specyfikę pracy w danej branży – maksymalna liczba punktów: 10;
 - praca konkursowa promuje kształcenie zawodowe, ideę uczenia się przez całe życie oraz pokazuje wartości i korzyści wynikające z uczenia się w szkołach branżowych - maksymalna liczba punktów: 10;
 - b) atrakcyjności ujęcia zagadnienia (np. innowacyjne podejście do tematu, oryginalność, kreatywność) – maksymalna liczba punktów: 10.
4. Punkty przyznawane są w skali od 1 do 10, przy czym największa łączna liczba punktów wynosi: 40.
5. Kapituła Konkursowa wyłoni po 3 Zespoły projektowe, z największą liczbą punktów (I, II i III miejsce), w każdym z sześciu kluczowych obszarów gospodarki regionu (inteligentnej specjalizacji) tj.: technologie i usługi przyszłości, inteligentne metody wytwarzania wyrobów i maszyn, produkty chemiczne dla zrównoważonego rozwoju, przetwórstwo naturalne nowej generacji, niebieska gospodarka i zielony transport, turystyka i jakość życia. Łącznie zostanie przyznanych 18 nagród.

§ 8

Ogłoszenie wyników

1. Informacja o rozstrzygnięciu konkursu wraz z listą laureatów, zawierającą tytuł filmu i nazwę szkoły, nominowanych do otrzymania nagrody, zostanie ogłoszona w terminie do **14.03.2025 r.** na stronie internetowej Organizatora: www.wup.pl oraz przesłana na adresy mailowe Koordynatorów zespołów, podane w Karcie zgłoszenia.
2. Ogłoszenie wyników i wręczenie nagród w postaci statuetek oraz voucherów na wycieczki zawodoznawcze stanowiące nagrodę w Konkursie, odbędzie się podczas Gali.

§ 10

Laureaci i nagroda

1. Zwycięzcy Konkursu w ramach każdego z kluczowych obszarów gospodarki (inteligentnej specjalizacji) będą mieli możliwość uczestniczenia w wycieczce zawodoznawczej związanej z zawodem/branżą, w której się kształcą. W zależności od zajętego miejsca, Zespół projektowy wraz z opiekunami (maksymalna liczebność grupy: 25 uczniów + 5 opiekunów/nauczycieli) otrzyma następującą nagrodę:
 - a) I miejsce – wycieczka zagraniczna (czas trwania: 4 - 6 dni),
 - b) II miejsce – wycieczka krajowa (czas trwania: 3 - 5 dni),
 - c) III miejsce – wycieczka lokalna (jednodniowa);
2. Organizator Konkursu przy wyborze destynacji wycieczek weźmie pod uwagę propozycje Zespołów projektowych wskazane w Kartach zgłoszeniowych do Konkursu.
3. Organizator Konkursu finansuje koszty: związane z przejazdem, zwiedzaniem wyżywieniem i ubezpieczeniem, a w przypadku I i II miejsc - dodatkowo koszty pobytu, członkom Zespołów projektowych oraz opiekunom.
4. Gala wręczenia nagród odbędzie się w czerwcu 2025 r. i będzie wydarzeniem otwartym dla zwiedzających, promującym szkolnictwo zawodowe w regionie.
5. Udział Laureatów Konkursu w Gali, w tym prezentacja prac konkursowych, oferty szkoły oraz osobiste odebranie nagrody przez przedstawiciela/i Zespołów projektowych, jest obowiązkowe.
6. Liczba osób reprezentujących Zespół projektowy na Gali, należy do decyzji Zespołu. Udział dodatkowych osób np. uczniów, nauczycieli, wymaga uzgodnienia z Organizatorem Konkursu.

§ 11

Przetwarzanie danych osobowych i prawa autorskie

1. Administratorem danych osobowych dla osób biorących udział w Konkursie jest Wojewódzki Urząd Pracy w Szczecinie. Dokładne informacje dotyczące przetwarzania danych osobowych znajdują się w załączniku nr 4 oraz załączniku nr 5 do niniejszego Regulaminu.



2. Koordynator Zespołu składając pracę konkursową (film) oświadcza, że spełnił obowiązek informacyjny wobec osób występujących w filmie i uzyskał ich zgodę na publikację wizerunku i głosu na potrzeby Konkursu.
3. Koordynator Zespołu projektowego, oświadcza, że przesłany film nie narusza praw osób trzecich i jest wolny od obciążeń jakimikolwiek prawami tych osób.
4. Członkowie Zespołu projektowego, tj. Uczestnicy oraz Koordynator Zespołu, w złożonym oświadczeniu (załącznik nr 2 do Regulaminu), wyrażają zgodę na przeniesienie na Organizatora autorskich praw majątkowych do nieodpłatnego, bezterminowego i nieograniczonego co do terytorium i kanału, wykorzystywania przez niego prac konkursowych, od dnia ich przekazania.
5. Uczestnicy oraz Koordynator Zespołu wyrażają zgodę na wykorzystywanie praw zależnych do pracy konkursowej przez Organizatora oraz Jednostkę Wspierającą – Fundację Rozwoju Systemu Edukacji (FRSE).
6. Organizator Konkursu informuje, że jest zobowiązany przenieść na rzecz Jednostki Wspierającej – Fundacji Rozwoju Systemu Edukacji (FRSE) autorskie prawa majątkowe i prawa zależne do utworów niekomercyjnych i niezarobkowych, co jest niezbędne do końcowego rozliczenia projektu.
7. Zespół projektowy akceptuje zastrzeżenie, że odmowa przeniesienia autorskich praw majątkowych jest równoznaczna z wycofaniem się Zespołu z Konkursu.
8. Organizator ma prawo do wykorzystania filmu konkursowego w celach promocyjnych, wizerunkowych, archiwalnych, informacyjnych oraz dla popularyzacji szkolnictwa zawodowego w województwie zachodniopomorskim, a także do korzystania i upowszechniania w nieograniczonej liczbie nadań oraz bez ograniczeń terytorialnych, na następujących polach eksploatacji w zakresie:
 - a. utrwalania i zwielokrotniania utworu oraz jego opracowań – wytwarzanie dowolną techniką, zapisu magnetycznego oraz techniką cyfrową, wprowadzenie do pamięci komputerów i serwerów sieci komputerowych;
 - b. publikacji i rozpowszechniania utworu w całości lub w części oraz jego opracowań,
 - c. publicznego wystawienia, wyświetlenia, odtwarzania, udostępnienia utworu w taki sposób, aby każdy mógł mieć do niego dostęp w miejscu i czasie przez siebie wybranym, nadawanie za pośrednictwem stacji telewizyjnych naziemnych, reemitowanie, rozpowszechnianie w prasie, w sieci Internet oraz we wszelkich innych formach komunikacji, popularyzacji, reklamy, wykorzystywania we wszelkiego rodzaju mediach audio-wizualnych i komputerowych;
 - d. dokonywania wszelkich zmian i modyfikacji w utworze w całości lub części oraz dokonywania jego opracowań w całości lub części, w tym dokonywanie przeróbek, jakichkolwiek zmian i adaptacji całości lub poszczególnych części utworu oraz zezwalania na dokonywanie takich modyfikacji, zmian i opracowań;
 - e. wykorzystania we wszelkich formach komunikacji, popularyzacji lub reklamy, w szczególności w charakterze materiału reklamowego lub popularyzacyjnego,

w charakterze elementu materiałów reklamowych lub popularyzacyjnych, takich jak filmy reklamowe, rozpowszechnianie w sieci Internet.

§ 12

Postanowienia końcowe

1. Organizator nie ponosi odpowiedzialności za zgłoszenia, które nie dotarły do niego z przyczyn od niego niezależnych, m.in. wskutek awarii łączy internetowych, uszkodzenia pliku lub złożenia po upływie określonego terminu.
2. Organizator Konkursu nie ponosi odpowiedzialności za podanie nieprawdziwych danych przez uczestników Konkursu.
3. Przystąpienie do Konkursu oznacza akceptację niniejszego Regulaminu, który zostanie opublikowany na stronie internetowej Organizatora.
4. Organizator zastrzega sobie prawo do zmian w Regulaminie – wszelkie zmiany będą publikowane na jego stronie internetowej.
5. Organizator zastrzega, że nie ponosi odpowiedzialności za zdarzenia uniemożliwiające prawidłowe przeprowadzenie Konkursu, których nie był w stanie przewidzieć lub którym nie mógł zapobiec, w szczególności w przypadku zaistnienia zdarzeń losowych, w tym siły wyższej.
6. Postanowienia Regulaminu stanowią podstawę do przeprowadzenia Konkursu, a ich interpretacja należy do Kapituły Konkursu.
7. W sprawach nieuregulowanych w Regulaminie mają zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego, a także ustawa o prawie autorskim i prawach pokrewnych oraz inne powszechnie obowiązujące przepisy prawa.
8. Organizator zastrzega sobie prawo odwołania konkursu w każdym czasie, bez podania przyczyny. O zmianie Regulaminu, przerwaniu lub zakończeniu Konkursu bez wyboru zwycięzców Organizator poinformuje w sposób ustalony dla ogłoszenia wyników.
9. Niniejszy Regulamin jest jedynym dokumentem określającym zasady udziału w Konkursie.
10. Wszelkie załączniki do Regulaminu Konkursu stanowią jego integralną część.
11. Regulamin Konkursu wchodzi w życie z dniem ogłoszenia Konkursu.

Załączniki do Regulaminu:

1. Karta zgłoszenia do Konkursu „Zawody z przyszłością”.
2. Oświadczenie członków Zespołu Projektowego dotyczące przeniesienia autorskich praw majątkowych.
3. Zgoda na udział ucznia w Konkursie „Zawody z przyszłością” oraz zgoda na wykorzystanie wizerunku oraz głosu.
4. Klauzula informacyjna Wojewódzkiego Urzędu Pracy w Szczecinie.



5. Klauzule informacyjne podmiotów, zobowiązujących WUP w Szczecinie do zrealizowania obowiązku informacyjnego z art. 14 RODO, Instytucja Koordynująca – Ministerstwo Funduszy i Polityki Regionalnej, Instytucja Odpowiedzialna – Ministerstwo Edukacji Narodowej, Jednostka Wspierająca – Fundacja Rozwoju Systemu Edukacji (FRSE).

Załącznik nr 1 do Regulaminu konkursu „Zawody z przyszłością”

KARTA ZGŁOSZENIA DO KONKURSU „ZAWODY Z PRZYSZŁOŚCIĄ”

DANE SZKOŁY:			
Nazwa i adres szkoły:			
Nr telefonu/adres e-mail:			
DANE KOORDYNATORA ZESPOŁU PROJEKTOWEGO:			
Imię i nazwisko:			
Nr telefonu/adres e-mail:			
LINK DO PRACY KONKURSOWEJ:			
NAZWA ZAWODU, W KTÓRYM KSZTAŁCI SZKOŁA, BĘDĄCEGO PRZEDMIOTEM PRACY KONKURSOWEJ WRAZ Z KRÓTKIM UZASADNIENIEM, DLACZEGO WPISUJE SIĘ ON W PONIŻEJ WYBRANĄ SPECJALIZACJĘ:			
KLUCZOWY OBSZAR GOSPODARCZY REGIONU (INTELIĞENTNA SPECJALIZACJA), W KTÓRY WPISUJE SIĘ PRACA KONKURSOWA (proszę zaznaczyć X jedną odpowiedź):			
<input type="checkbox"/>	TECHNOLOGIE I USŁUGI PRZYSZŁOŚCI	<input type="checkbox"/>	PRZETWÓRSTWO NATURALNE NOWEJ GENERACJI
<input type="checkbox"/>	INTELIĞENTNE METODY WYTWARZANIA WYROBÓW I MASZYN	<input type="checkbox"/>	NIEBIESKA GOSPODARKA I ZIELONY TRANSPORT
<input type="checkbox"/>	PRODUKTY CHEMICZNE DLA ZRÓWNOWAŻONEGO ROZWOJU	<input type="checkbox"/>	TURYSTYKA I JAKOŚĆ ŻYCIA

DANE UCZNIÓW – CZŁONKÓW ZESPOŁU PROJEKTOWEGO:

LP.	IMIĘ	NAZWISKO	KLASA
1.			
2.			
3.			
4.			
5.			
6.			
7.			
8.			
9.			
10.			

LP.	IMIĘ	NAZWISKO	KLASA
11.			
12.			
13.			
14.			
15.			
16.			
17.			
18.			
19.			
20.			
21.			
22.			
23.			
24.			
25.			

ANKIETA*:

Należy wypełnić wszystkie trzy punkty w poniższej tabeli, proponując miejsce docelowe wycieczek zawodoznawczych np. miasto, instytucja, przedsiębiorstwo, do których w przypadku zwycięstwa chciałby pojechać Zespół. Obszar tematyczny zaproponowanej wycieczki musi być zgodny z przedmiotem konkursu oraz zawodem/branżą prezentowaną w filmie.

Organizator konkursu zastrzega sobie możliwość wprowadzenia modyfikacji do zgłoszonych propozycji.

MIEJSCE NA PODIUM:	NAGRODA	Jako Laureat konkursu chcielibyśmy odwiedzić:
I.	Wycieczka zagraniczna (tylko kraje należące do strefy Schengen) - czas trwania: 4 - 6 dni	
II.	Wycieczka krajowa (na terenie Polski) - czas trwania: 3 - 5 dni	
III.	Wycieczka lokalna (na terenie województwa zachodniopomorskiego) - czas trwania: jeden dzień	

* Wypełnienie ankiety jest obowiązkowe, ale podane informacje nie mają wpływu na ocenę pracy konkursowej.

OŚWIADCZENIA KOORDYNATORA ZESPOŁU PROJEKTOWEGO:

1. Działając jako Koordynator, w imieniu zespołu oświadczam, że zgłoszona praca konkursowa: jest oryginalna, niepublikowana wcześniej i wykonana samodzielnie przez Zespół projektowy, nie narusza godności oraz praw ludzkich, o których mowa § 3 ust. 4 Regulaminu Konkursu.

2. Oświadczam, że zapoznałem/zapoznałam się z treścią Regulaminu Konkursu „Zawody z przyszłością” organizowanego przez Wojewódzki Urząd Pracy w Szczecinie, który rozumiem i w pełni akceptuję.
3. Oświadczam, że wykonałem obowiązek informacyjny wobec każdej z osób występującej w filmie, a także uzyskałem zgodę na przetwarzanie jej wizerunku i głosu na potrzeby Konkursu.
4. Oświadczam, że udzielam Wojewódzkiemu Urzędowi Pracy w Szczecinie (70-383 Szczecin, ul. A. Mickiewicza 41) zgody na publikację mojego wizerunku oraz głosu* zarejestrowanego na potrzeby Konkursu „Zawody z przyszłością”. Wyrażam zgodę na wykorzystanie przez WUP w Szczecinie poprzez utrwalanie, obróbkę, powielanie i rozpowszechnianie wykonanych mi fotografii i zdjęć filmowych za pośrednictwem Internetu, telewizji, mediów społecznościowych tj. Facebook, X, Youtube i innych mediów, wyłącznie w wyżej wspomnianym celu. Niniejsza zgoda nie jest ograniczona czasowo i terytorialnie i nie jest nieodwołalna. Udzielenie zgody wskazanej w niniejszym oświadczeniu następuje dobrowolnie i nieodpłatnie. Jestem świadoma/y przysługującego mi prawa do wycofania zgody, jak również faktu, że wycofanie zgody nie ma wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej wycofaniem. Zgodę mogę odwołać poprzez wysłanie maila opatrzonego podpisem kwalifikowanym lub potwierdzonym profilem zaufanym e-PUAP na adres: iod@wup.pl z informacją o jej odwołaniu, w treści maila wskażę swoje imię i nazwisko, a w tytule wiadomości wpiszę „WUP Szczecin -odwołanie zgody” lub listownie na adres Urzędu. Jednocześnie potwierdzam, że zapoznałem/am się z Klauzulami informacyjnymi RODO Administratora oraz Podmiotów, zobowiązujących WUP w Szczecinie do zrealizowania obowiązku informacyjnego z art. 14 RODO, Instytucja Koordynująca – Ministerstwo Funduszy i Polityki Regionalnej, Instytucja Odpowiedzialna – Ministerstwo Edukacji Narodowej, Jednostka Wspierająca – Fundacja Rozwoju Systemu Edukacji (FRSE).

.....
data i czytelny podpis
Koordynatora Zespołu Projektowego

Zgoda Dyrektora szkoły:

.....
Podpis Dyrektora i pieczęć szkoły

Oświadczenie członków Zespołu Projektowego dotyczące przeniesienia autorskich praw majątkowych

Jako członkowie Zespołu projektowego (współtwórcy), wyrażamy zgodę na nieodpłatne przeniesienie autorskich praw majątkowych do pracy konkursowej zgłoszonej do konkursu „Zawody z przyszłością” na Organizatora konkursu tj. Wojewódzki Urząd Pracy w Szczecinie w zakresie i na zasadach przewidzianych w Regulaminie § 11 ust 4 - 8.

Oświadczamy ponadto, że praca konkursowa została wykonana przez członków Zespołu projektowego, jako współtwórców i nie narusza praw osób trzecich, w szczególności ich majątkowych i osobistych praw autorskich.

Lp.	Imię i nazwisko Członka Zespołu Projektowego	Czytelny podpis Członka Zespołu Projektowego ¹	Czytelny podpis rodzica/opiekuna prawnego ²
1.			
2.			
3.			
4.			
5.			
6.			
7.			
8.			
9.			
10.			
11.			
12.			
13.			
14.			
15.			
16.			
17.			
18.			
19.			
20.			
21.			
22.			

¹ Dotyczy **pełnoletniego** uczestnika oraz Koordynatora Zespołu Projektowego

² Dotyczy **niepełnoletniego** uczestnika Zespołu Projektowego



**KRAJOWY
PLAN
ODBUDOWY**

Sfinansowane przez
Unię Europejską
NextGenerationEU



**Pomorze
Zachodnie**

23.			
24.			
25.			
26.			

data

Załącznik nr 3 do Regulaminu Konkursu pn. „Zawody z przyszłością”

Zgoda na udział ucznia w Konkursie „Zawody z przyszłością”

Wyrażam zgodę na swój udział/udział mojej córki/udział mojego syna/udział mojego podopiecznego*

Imię i nazwisko ucznia:

Nazwa i adres szkoły:

w Konkursie „Zawody z przyszłością”.

Oświadczam, że zapoznałem/zapoznałam się z treścią **Regulaminu Konkursu „Zawody z przyszłością”** organizowanego przez Wojewódzki Urząd Pracy w Szczecinie, który rozumiem i w pełni akceptuję.

*Data i podpis osoby wyrażającej zgodę
(lub rodzica/ opiekuna prawnego w sytuacji,
gdy zgoda dotyczy niepełnoletniego)*

Zgoda na wykorzystanie wizerunku i głosu uczestnika Konkursu

Oświadczam, że udzielam Wojewódzkiemu Urzędowi Pracy w Szczecinie (70-383 Szczecin, ul. A. Mickiewicza 41) zgody na publikację mojego wizerunku oraz głosu* i/lub wizerunku oraz głosu mojego dziecka/podopiecznego* zarejestrowanego na potrzeby Konkursu „Zawody z przyszłością”.

Wyrażam zgodę na wykorzystanie przez WUP w Szczecinie poprzez utrwalanie, obróbkę, powielanie i rozpowszechnianie wykonanych mi* i/lub dziecku/podopiecznemu* fotografii i zdjęć filmowych za pośrednictwem Internetu, telewizji, mediów społecznościowych i innych mediów, wyłącznie w wyżej wspomnianym celu.

Niniejsza zgoda nie jest ograniczona czasowo i terytorialnie i nie jest nieodwołalna.

Udzielenie zgody wskazanej w niniejszym oświadczeniu następuje dobrowolnie i nieodpłatnie. Jestem świadoma/y przysługującego mi prawa do wycofania zgody³, jak również faktu, że wycofanie zgody nie ma wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej wycofaniem. Zgodę mogę odwołać poprzez wysłanie maila opatrzonego podpisem kwalifikowanym lub potwierdzonym profilem zaufanym e-PUAP na adres: iod@wup.pl z informacją o jej odwołaniu, w treści maila wskażę swoje imię i nazwisko, a w tytule wiadomości wpiszę „WUP Szczecin -odwołanie zgody” lub listownie na adres Urzędu.

Jednocześnie potwierdzam, że zapoznałem/am się z Klauzulami informacyjnymi RODO Administratora oraz Podmiotów, zobowiązujących WUP w Szczecinie do zrealizowania obowiązku informacyjnego z art. 14 RODO, Instytucja Koordynująca – Ministerstwo Funduszy i Polityki Regionalnej, Instytucja Odpowiedzialna – Ministerstwo Edukacji Narodowej, Jednostka Wspierająca – Fundacja Rozwoju Systemu Edukacji (FRSE).

*Data i podpis osoby wyrażającej zgodę
(lub rodzica/ opiekuna prawnego w sytuacji,
gdy zgoda dotyczy niepełnoletniego)*

Zgodnie z art. 81 ustawy z dnia 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych (Dz. U. 2022, poz. 2509)

1. Rozpowszechnianie wizerunku wymaga zezwolenia osoby na nim przedstawionej. W braku wyraźnego zastrzeżenia zezwolenie nie jest wymagane, jeżeli osoba ta otrzymała umówioną zapłatę za pozowanie.

2. Zezwolenia nie wymaga rozpowszechnianie wizerunku:

- 1) osoby powszechnie znanej, jeżeli wizerunek wykonano w związku z pełnieniem przez nią funkcji publicznych, w szczególności politycznych, społecznych, zawodowych;
- 2) osoby stanowiącej jedynie szczegół całości takiej jak zgromadzenie, krajobraz, publiczna impreza.

Klauzula informacyjna dotycząca przetwarzania danych osobowych

Zgodnie z art. 13 i art. 14 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (RODO) poniżej przekazuję następujące informacje:	
TOŻSAMOŚĆ ADMINISTRATORA	Administratorem Danych Osobowych jest: Wojewódzki Urząd Pracy w Szczecinie ul. A. Mickiewicza 41 70-383 Szczecin
DANE KONTAKTOWE ADMINISTRATORA	Z Administratorem Danych Osobowych można się skontaktować poprzez adres mailowy sekretariat@wup.pl lub telefonicznie pod numerem 91/42-56-101 lub pisemnie na adres siedziby Administratora.
DANE KONTAKTOWE INSPEKTORA OCHRONY DANYCH	Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych, z którym może się Pani/ Pan skontaktować poprzez email: iod@wup.pl lub pisemnie na adres siedziby administratora. Z Inspektorem Ochrony Danych można się kontaktować we wszystkich sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych oraz korzystania z praw związanych z przetwarzaniem danych.
ŹRÓDŁO POCHODZENIA DANYCH OSOBOWYCH	Dane osobowe zostały pozyskane bezpośrednio od Uczestnika konkursu, mogą być pozyskane z placówki oświatowej, z której pochodzi zespół projektowy biorący udział w Konkursie.
KATEGORIE DANYCH OSOBOWYCH	Administrator będzie przekazywać następujące rodzaje/kategorie danych osobowych: <ul style="list-style-type: none"> • pełnoletni uczestnik konkursu – imię, nazwisko, podpis, nazwa i adres szkoły, PESEL (w przypadku udziału w wycieczce będącej nagrodą w konkursie), wizerunek, głos; • niepełnoletni uczestnik konkursu – imię, nazwisko, nazwa i adres szkoły, PESEL (w przypadku udziału w wycieczce będącej nagrodą w konkursie), wizerunek, głos; • rodzic/opiekun prawny niepełnoletniego uczestnika konkursu - imię, nazwisko, podpis; • koordynator zespołu projektowego/nauczyciel szkoły, który uczestniczy w konkursie: imię, nazwisko, podpis, nazwa i adres szkoły, PESEL (w przypadku udziału w wycieczce będącej nagrodą w konkursie), wizerunek, głos, nr telefonu, e-mail;
CELE PRZETWARZANIA I PODSTAWA PRAWNA	Pani/Pana dane osobowe, dane osobowe dziecka/podopiecznego – uczestnika konkursu, w tym wizerunek i głos, będą przetwarzane w celu: <ul style="list-style-type: none"> • realizacji konkursu „Zawody z przyszłością”, • organizacji uroczystego wręczenia nagród na gali pn. „Festiwal zawodów”, • udziału w wycieczkach zawodoznawczych (w przypadku zwycięzców konkursu) • działań promocyjnych Konkursu oraz gali, • rozliczenia, kontroli i ewaluacji środków, z których sfinansowano konkurs oraz galę, • archiwizacji dokumentów. Podstawą prawną przetwarzania danych jest art. 6 ust. 1 lit. c) RODO tj. przetwarzanie jest niezbędne do wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze w celu realizacji zadań wynikających z Umowy o objęcie projektu wsparciem z Planu Rozwojowego dotyczącej realizacji projektu w ramach naboru „Zbudowanie systemu koordynacji i monitorowania regionalnych działań na rzecz kształcenia zawodowego, szkolnictwa wyższego oraz uczenia się przez całe życie, w tym uczenia się dorosłych”.

ODBIORCY DANYCH	<p>Pani/Pana dane osobowe nie będą ujawniane odbiorcom innym niż uprawnieni do ich przetwarzania na podstawie przepisów prawa, tj. pracownikom administratora, osobom wykonującym czynności kontrolne w WUP, podmiotom przetwarzającym, którym administrator powierzy dane na zasadach określonych w art. 28 RODO w związku ze świadczeniem usług m.in. w zakresie obsługi systemu informatycznego, brakowania dokumentacji niearchiwalnej (zakres danych przekazany podmiotom przetwarzającym ograniczony jest wyłącznie do możliwości zapoznania się z tymi danymi w związku ze świadczonymi usługami; odbiorców tych danych obowiązuje klauzula zachowania poufności pozyskanych w taki okolicznościach danych, w tym danych osobowych), wykonawcom usług związanych z realizacją gali oraz wycieczek zawodoznawczych, kapitule konkursowej oceniającej prace konkursowe, organom administracji państwowej min. Komisji Europejskiej, sądom, policji, Krajowej Administracji Skarbowej, osobom zapoznającym się z informacjami udostępnionymi na podstawie ustawy z dnia 06.09.2021 o dostępie do informacji publicznej (tylko te dane, które stanowią informację publiczną), podmiotom uprawnionym do obsługi doręczeń przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, a także kurierom oraz podmiotom świadczącym usługi pocztowe (dwa ostatnie podmioty tylko w zakresie danych adresowych). Dane osobowe w zakresie imię, nazwisko, nazwa i adres szkoły, wizerunek i głos, mogą być ujawnione każdemu, kto zapozna się z pracami konkursowymi, fotorelacjami z wydarzeń związanymi z galą wręczenia nagród oraz wycieczek zawodoznawczych na stronie internetowej oraz w mediach społecznościowych Organizatora, Instytucji Koordynującej – Ministerstwo Funduszy i Polityki Regionalnej, Instytucji Odpowiedzialnej – Ministerstwo Edukacji Narodowej, Jednostce Wspierającej – Fundacja Rozwoju Systemu Edukacji (FRSE).</p>
OKRES PRZECHOWYWANIA DANYCH	<p>Dane będą przechowywane do momentu wygaśnięcia obowiązku przechowywania danych wynikającego z przepisów, tj. przez okres realizacji umowy o Umowy o objęcie projektu wsparciem z Planu Rozwojowego dotyczącej realizacji projektu w ramach naboru „Zbudowanie systemu koordynacji i monitorowania regionalnych działań na rzecz kształcenia zawodowego, szkolnictwa wyższego oraz uczenia się przez całe życie, w tym uczenia się dorosłych”, a także przez czas niezbędny do archiwizowania danych wynikający z przepisów prawa, w tym ustawy z dnia 14.07.1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach (Dz. U. 2020 poz. 164 t.j.), o ile przetwarzanie powierzonych do przetwarzania danych osobowych jest niezbędne do spełnienia obowiązku wynikającego z tego przepisu prawa, ustawy z dnia 17.02.2005 o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (Dz. U. 2024, poz. 1557 t.j.), a także w przypadku trwających postępowań przez cały czas umożliwiający realizację praw i obowiązków niezbędnych do dochodzenia ewentualnych roszczeń.</p>
PRAWA PODMIOTÓW DANYCH	<p>Przysługuje Pani/Panu prawo dostępu do Pani/Pana danych oraz prawo ich sprostowania, ograniczenia ich przetwarzania.</p>
PRAWO WNIESIENIA SKARGI DO ORGANU NADZORCZEGO	<p>Przysługuje Pani/Panu również prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego zajmującego się ochroną danych osobowych w państwie członkowskim Pani/Pana zwykłego pobytu, miejsca pracy lub miejsca popełnienia domniemanego naruszenia, którym jest: Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych (PUODO) adres: Stawki 2, 00-193 Warszawa tel. 22 531-03-00</p>
INFORMACJA O DOWOLNOŚCI LUB OBOWIĄZKU PODANIA DANYCH	<p>Podanie danych osobowych jest dobrowolne, jednakże ich przetwarzanie jest warunkiem udziału w Konkursie „Zawody z przyszłością” oraz późniejszych wydarzeniach z nim związanych tj. udział w gali wręczenia nagród, wycieczkach zawodoznawczych (w przypadku zwycięzców konkursu).</p>

**PRZEKAZANIE DANYCH DO
KRAJU TRZECIEGO LUB
ORGANIZACJI
MIĘDZYNARODOWEJ:**

Dane mogą być udostępniane podmiotom zapewniającym prawidłowe działanie serwisów internetowych, osobom, do których administrator kieruje swoje treści marketingowe, użytkownikom serwisów YouTube, Facebook, X, a także spółkom będącymi właścicielami serwisów internetowych:

- YouTube – Serwis dostarczany jest przez Google LLC, 1600 Amphitheater Parkway, Mountainview, California 94043, USA, a w UE przez Google Ireland Limited, Gordon House, Barrow Street, Dublin 4, Irlandia. Informacje na temat przetwarzania danych przez serwis YouTube: https://www.youtube.com/intl/ALL_pl/howyoutubeworks/user-settings/privacy/
- Serwis X - .Serwis dostarczany jest przez Twitter INC. Attn: Privacy Policy Inquiry 1355 Market Street, Suite 900 San Francisco, CA 94103USA, a w UE Twitter International Company 1 Cumberland St. S, Fenian St, Dublin 2, D02 AX07, Irlandia. Informacje dostępne są pod adresem: https://x.com/en/privacy/previous/version_13.
- Facebook - serwis dostarczany jest przez Meta Platforms, Inc z siedzibą w Menlo Park w Kalifornii, USA. Informacje na temat przetwarzania danych dostępne są pod adresem: <https://www.facebook.com/policy.php>

- W związku z możliwym transferem danych państw trzecich tj. do USA poprzez serwisy YouTube, X oraz Facebook administrator informuje, że będzie to realizowane zgodnie z przepisami rozdziału V RODO, w oparciu o standardowe klauzule umowne zatwierdzone przez Komisję Europejską.

Realizacja obowiązku informacyjnego z art. 14 RODO

1. Klauzula informacyjna Instytucji Koordynującej

Informacje dotyczące przetwarzania danych osobowych przez Instytucję Koordynującą w ramach porozumienia o realizacji reform/inwestycji w ramach planu rozwojowego

I. Administrator danych

Administratorem danych jest Instytucja Koordynująca. Z Instytucją Koordynującą można skontaktować się pod adresem jego siedziby: ul. Wspólna 2/4, 00-926 Warszawa.

II. Inspektor Ochrony Danych

Administrator powołał Inspektora Danych Osobowych, z którym można kontaktować się w sprawach dotyczących ochrony danych osobowych pod adresem siedziby Instytucji Koordynującej, oraz na adres skrzynki elektronicznej iod@mfiipr.gov.pl.

III. Cel przetwarzania danych

Instytucja Koordynująca, zbiera i przetwarza dane osobowe w celu realizacji Porozumienia z dnia 05.08.2022 r. zawartego w ramach realizacji planu rozwojowego. Ponadto dane osobowe będą przetwarzane w celach archiwizacyjnych zgodnie z przepisami o archiwach państwowych oraz zgodnie z przepisami o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne.

IV. Podstawa prawna przetwarzania

Instytucja Koordynująca przetwarza dane osobowe na podstawie art. 14Izj w związku z art. 14Izm ustawy z dnia 6 grudnia 2006 r. o zasadach prowadzenia polityki rozwoju (Dz. U. z 2021 r. poz. 1057, z późn. zm.) w związku z art. 6 ust. 1 lit. c RODO (przetwarzanie jest niezbędne do wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze).

Instytucja Koordynująca przetwarza również dane osobowe na podstawie przepisów ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne oraz ustawy z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach w związku z 6 ust. 1 lit. e RODO (ze względu na niezbędność przetwarzania tych danych do wykonania zadania realizowanego w interesie publicznym lub w ramach sprawowania władzy publicznej powierzonej administratorowi).

V. Okres przechowywania danych

Instytucja Koordynująca będzie przetwarzała dane osobowe przez okres realizacji Porozumienia, oraz 3 lub 5 lat po realizacji Porozumienia zgodnie z art. 132 rozporządzenia 2018/1046⁴, przepisami ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne oraz ustawy z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach.

VI. Rodzaje przetwarzanych danych

Instytucja Koordynująca przetwarza następujące kategorie danych osobowych dla następujących kategorii osób:

- 1) dane użytkowników systemu teleinformatycznego (imię, nazwisko, stanowisko służbowe, nazwa podmiotu, adres siedziby podmiotu, numer telefonu, adres e-mail),
- 2) dane osób fizycznych reprezentujących podmiot wnioskujący o objęcie wsparciem z planu rozwojowego (imię, nazwisko, stanowisko służbowe, nazwa podmiotu, adres siedziby podmiotu, numer telefonu, adres e-mail),
- 3) dane uczestników komisji przetargowych powołanych w ramach realizowanego projektu (imię, nazwisko, stanowisko służbowe, nazwa podmiotu, adres siedziby podmiotu, numer telefonu, adres e-mail),
- 4) dane oferentów, wykonawców i podwykonawców realizujących umowy w sprawie zamówienia publicznego (imię, nazwisko, nazwa podmiotu, adres siedziby podmiotu, numer telefonu, adres

⁴ Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE, Euratom) 2018/1046 z dnia 18 lipca 2018 r. w sprawie zasad finansowych mających zastosowanie do budżetu ogólnego Unii, zmieniające rozporządzenia (UE) nr 1296/2013, (UE) nr 1301/2013, (UE) nr 1303/2013, (UE) nr 1304/2013, (UE) nr 1309/2013, (UE) nr 1316/2013, (UE) nr 223/2014 i (UE) nr 283/2014 oraz decyzję nr 541/2014/UE, a także uchylające rozporządzenie (UE, Euratom) nr 966/2012.

- e-mail), dane oferentów świadczących usługi na podstawie umów cywilnoprawnych (imię, nazwisko, PESEL, adres zamieszkania, numer telefonu, adres e-mail), w tym dane prelegentów, wykładawców, ekspertów (imię, nazwisko, PESEL, adres zamieszkania/adres podmiotu, numer telefonu, adres e-mail, wizerunek, NIP, REGON, nr rachunku bankowego, typ instytucji, forma własności, strona www),
- 5) dane uczestników grup roboczych oraz szkoleń, konkursów, konferencji i innych wydarzeń o charakterze szkoleniowym, informacyjnym czy promocyjnym dotyczących realizacji projektu w ramach inwestycji A3.1.1. ramach planu rozwojowego (imię, nazwisko, nazwa obecnego stanowiska służbowego, nazwa pracodawcy, adres siedziby pracodawcy, numer telefonu, adres e-mail, wizerunek), dane uczestników wyjazdów organizowanych w ramach projektu, podlegających dodatkowemu ubezpieczeniu (dodatkowo PESEL),
 - 6) dane obywateli przekazujących zgłoszenie związane z realizacją projektu za pomocą dedykowanych narzędzi (imię i nazwisko, adres email, numer telefonu).

VII. Dostęp do danych osobowych

Dane osobowe mogą być powierzane lub udostępniane:

- Podmiotom świadczącym na rzecz Instytucji Odpowiedzialnej usługi związane z obsługą i rozwojem systemów teleinformatycznych oraz zapewnieniem łączności, w szczególności dostawcy rozwiązań IT i operatorzy telekomunikacyjni,
- Organom administracji publicznej (na podstawie przepisów prawa),
- Organom Unii Europejskiej (na podstawie przepisów prawa),
- Podmiotom, którym Instytucja Odpowiedzialna powierzyła wykonywanie zadań w ramach planu rozwojowego.

VIII. Prawa osób, których dane dotyczą

- 1) prawo **dostępu do danych osobowych oraz otrzymania ich kopii – art. 15 RODO;**
- 2) **prawo do sprostowania danych osobowych – art. 16 RODO;**
- 3) prawo żądania **ograniczenia przetwarzania** - jeżeli spełnione są przesłanki określone w art. 18 RODO;
- 4) prawo **wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych osobowych** - art. 21 RODO;
- 5) **prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych – art. 77 RODO.**

IX. Źródło pochodzenia danych osobowych

Instytucja Koordynująca otrzymała dane osobowe od Instytucji odpowiedzialnej za realizację reformy/Instytucji odpowiedzialnej za realizację inwestycji

X. Zautomatyzowane podejmowanie decyzji

Dane osobowe nie będą podlegały zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, w tym profilowaniu.

XI. Przekazywanie danych do państwa trzeciego.

Dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej innej niż Unia Europejska.

2. Klauzula informacyjna Instytucji odpowiedzialnej za realizację reformy/Instytucji odpowiedzialnej za realizację inwestycji

Informacje dotyczące przetwarzania danych osobowych przez Instytucję Odpowiedzialną

I. Administrator danych

Administratorem danych jest Instytucja Odpowiedzialna. Z Instytucją Odpowiedzialną można skontaktować się pod adresem jego siedziby: ul. Wspólna 1/3, 00-529 Warszawa.

II. Inspektor Ochrony Danych

Administrator powołał Inspektora Danych Osobowych, z którym można kontaktować się w sprawach dotyczących ochrony danych osobowych pod adresem siedziby Instytucji Odpowiedzialnej, oraz na adres skrzynki elektronicznej inspektor@mein.gov.pl.

III. Cel przetwarzania danych

Instytucja Odpowiedzialna zbiera i przetwarza dane osobowe w celu realizacji Umowy z dnia 14.09.2022 r. zawartej w ramach realizacji planu rozwojowego. Ponadto dane osobowe będą przetwarzane w celach archiwizacyjnych zgodnie z przepisami o archiwach państwowych oraz zgodnie z przepisami o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne.

IV. Podstawa prawna przetwarzania

Instytucja Odpowiedzialna przetwarza dane osobowe na podstawie art. 141zj w związku z art. 141zm ustawy z dnia 6 grudnia 2006 r. o zasadach prowadzenia polityki rozwoju (Dz. U. z 2021 r. poz. 1057, z późn. zm.) w związku z art. 6 ust. 1 lit. c RODO (przetwarzanie jest niezbędne do wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze).

Instytucja Odpowiedzialna przetwarza również dane osobowe na podstawie przepisów ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne oraz ustawy z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach w związku z 6 ust. 1 lit. e RODO (ze względu na niezbędność przetwarzania tych danych do wykonania zadania realizowanego w interesie publicznym lub w ramach sprawowania władzy publicznej powierzonej administratorowi).

V. Okres przechowywania danych

Instytucja Koordynująca będzie przetwarzała dane osobowe przez okres realizacji Porozumienia, oraz 3 lub 5 lat po realizacji Porozumienia zgodnie z art. 132 rozporządzenia 2018/1046⁵, przepisami ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne oraz ustawy z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach.

VI. Rodzaje przetwarzanych danych

Instytucja Odpowiedzialna przetwarza następujące kategorie danych osobowych dla następujących kategorii osób:

- 1) dane użytkowników systemu teleinformatycznego (imię, nazwisko, stanowisko służbowe, nazwa podmiotu, adres siedziby podmiotu, numer telefonu, adres e-mail),
- 2) dane osób fizycznych reprezentujących podmiot wnioskujący o objęcie wsparciem z planu rozwojowego (imię, nazwisko, stanowisko służbowe, nazwa podmiotu, adres siedziby podmiotu, numer telefonu, adres e-mail),
- 3) dane uczestników komisji przetargowych powołanych w ramach realizowanego projektu (imię, nazwisko, stanowisko służbowe, nazwa podmiotu, adres siedziby podmiotu, numer telefonu, adres e-mail),
- 4) dane oferentów, wykonawców i podwykonawców realizujących umowy w sprawie zamówienia publicznego (imię, nazwisko, nazwa podmiotu, adres siedziby podmiotu, numer telefonu, adres e-mail), dane oferentów świadczących usługi na podstawie umów cywilnoprawnych (imię, nazwisko, PESEL, adres zamieszkania, numer telefonu, adres e-mail), w tym dane prelegentów, wykładowców, ekspertów (imię, nazwisko, PESEL, adres zamieszkania/adres podmiotu, numer telefonu, adres e-mail, wizerunek, NIP, REGON, nr rachunku bankowego, typ instytucji, forma własności, strona www),
- 5) dane uczestników grup roboczych oraz szkoleń, konkursów, konferencji i innych wydarzeń o charakterze szkoleniowym, informacyjnym czy promocyjnym dotyczących realizacji projektu

⁵ Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE, Euratom) 2018/1046 z dnia 18 lipca 2018 r. w sprawie zasad finansowych mających zastosowanie do budżetu ogólnego Unii, zmieniające rozporządzenia (UE) nr 1296/2013, (UE) nr 1301/2013, (UE) nr 1303/2013, (UE) nr 1304/2013, (UE) nr 1309/2013, (UE) nr 1316/2013, (UE) nr 223/2014 i (UE) nr 283/2014 oraz decyzję nr 541/2014/UE, a także uchylające rozporządzenie (UE, Euratom) nr 966/2012.

w ramach inwestycji A3.1.1. ramach planu rozwojowego (imię, nazwisko, nazwa obecnego stanowiska służbowego, nazwa pracodawcy, adres siedziby pracodawcy, numer telefonu, adres e-mail, wizerunek), dane uczestników wyjazdów organizowanych w ramach projektu, podlegających dodatkowemu ubezpieczeniu (dodatkowo PESEL),

- 6) dane obywateli przekazujących zgłoszenie związane z realizacją projektu za pomocą dedykowanych narzędzi (imię i nazwisko, adres email, numer telefonu).

VII. Dostęp do danych osobowych

Dane osobowe mogą być powierzane lub udostępniane:

- Podmiotom świadczącym na rzecz Instytucji Odpowiedzialnej usługi związane z obsługą i rozwojem systemów teleinformatycznych oraz zapewnieniem łączności, w szczególności dostawcy rozwiązań IT i operatorzy telekomunikacyjni,
- Organom administracji publicznej (na podstawie przepisów prawa),
- Organom Unii Europejskiej (na podstawie przepisów prawa),
- Podmiotom, którym Instytucja Odpowiedzialna powierzyła wykonywanie zadań w ramach planu rozwojowego.

VIII. Prawa osób, których dane dotyczą

- 1) prawo dostępu do danych osobowych oraz otrzymania ich kopii - art. 15 RODO;
- 2) prawo do sprostowania danych osobowych - art. 16 RODO;
- 3) prawo żądania ograniczenia przetwarzania - jeżeli spełnione są przesłanki określone w art. 18 RODO;
- 4) prawo wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych osobowych - art. 21 RODO;
- 5) prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych - art. 77 RODO.

IX. Źródło pochodzenia danych osobowych

Instytucja Odpowiedzialna otrzymała dane osobowe od Jednostki Wspierającej.

X. Zautomatyzowane podejmowanie decyzji

Dane osobowe nie będą podlegały zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, w tym profilowaniu.

XI. Przekazywanie danych do państwa trzeciego.

Dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej innej niż Unia Europejska.

3. Klauzula informacyjna Jednostki Wspierającej

Informacje dotyczące przetwarzania danych osobowych przez Jednostkę Wspierającą

I. Administrator danych

Administratorem danych jest Jednostka Wspierająca. Z Jednostką Wspierającą można skontaktować się pod adresem jego siedziby: Al. Jerozolimskie 142a, 02-305 Warszawa.

II. Inspektor Ochrony Danych

Administrator powołał Inspektora Danych Osobowych, z którym można kontaktować się w sprawach dotyczących ochrony danych osobowych pod adresem siedziby Jednostki wspierającej, oraz na adres skrzynki elektronicznej iod@frse.org.pl.

III. Cel przetwarzania danych

Jednostka wspierająca zbiera i przetwarza dane osobowe w celu realizacji Umowy z dnia 14.09.2022 r. zawartej w ramach realizacji planu rozwojowego. Ponadto dane osobowe będą przetwarzane w celach archiwizacyjnych zgodnie z przepisami o archiwach państwowych oraz zgodnie z przepisami o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne.

IV. Podstawa prawna przetwarzania

Jednostka wspierająca przetwarza dane osobowe na podstawie art. 141zj w związku z art. 141zm ustawy z dnia 6 grudnia 2006 r. o zasadach prowadzenia polityki rozwoju (Dz. U. z 2021 r. poz. 1057, z późn. zm.) w związku z art. 6 ust. 1 lit. c RODO (przetwarzanie jest niezbędne do wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze).

Jednostka wspierająca przetwarza również dane osobowe na podstawie przepisów ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne oraz ustawy z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach w związku z 6 ust. 1 lit. e RODO (ze względu na niezbędność przetwarzania tych danych do wykonania zadania realizowanego w interesie publicznym lub w ramach sprawowania władzy publicznej powierzonej administratorowi).

V. Okres przechowywania danych

Jednostka wspierająca będzie przetwarzała dane osobowe przez okres realizacji Umowy, oraz 3 lub 5 lat po realizacji Porozumienia zgodnie z art. 132 rozporządzenia 2018/1046⁶, przepisami ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne oraz ustawy z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach.

VI. Rodzaje przetwarzanych danych

Jednostka wspierająca przetwarza następujące kategorie danych osobowych dla następujących kategorii osób:

- 1) dane użytkowników systemu teleinformatycznego (imię, nazwisko, stanowisko służbowe, nazwa podmiotu, adres siedziby podmiotu, numer telefonu, adres e-mail),
- 2) dane osób fizycznych reprezentujących podmiot wnioskujący o objęcie wsparciem z planu rozwojowego (imię, nazwisko, stanowisko służbowe, nazwa podmiotu, adres siedziby podmiotu, numer telefonu, adres e-mail),
- 3) dane uczestników komisji przetargowych powołanych w ramach realizowanego projektu (imię, nazwisko, stanowisko służbowe, nazwa podmiotu, adres siedziby podmiotu, numer telefonu, adres e-mail),
- 4) dane oferentów, wykonawców i podwykonawców realizujących umowy w sprawie zamówienia publicznego (imię, nazwisko, nazwa podmiotu, adres siedziby podmiotu, numer telefonu, adres e-mail), dane oferentów świadczących usługi na podstawie umów cywilnoprawnych (imię, nazwisko, PESEL, adres zamieszkania, numer telefonu, adres e-mail), w tym dane prelegentów, wykładowców, ekspertów (imię, nazwisko, PESEL, adres zamieszkania/adres podmiotu, numer telefonu, adres e-mail, wizerunek, NIP, REGON, nr rachunku bankowego, typ instytucji, forma własności, strona www),
- 5) dane uczestników grup roboczych oraz szkoleń, konkursów, konferencji i innych wydarzeń o charakterze szkoleniowym, informacyjnym czy promocyjnym dotyczących realizacji projektu

⁶ Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE, Euratom) 2018/1046 z dnia 18 lipca 2018 r. w sprawie zasad finansowych mających zastosowanie do budżetu ogólnego Unii, zmieniające rozporządzenia (UE) nr 1296/2013, (UE) nr 1301/2013, (UE) nr 1303/2013, (UE) nr 1304/2013, (UE) nr 1309/2013, (UE) nr 1316/2013, (UE) nr 223/2014 i (UE) nr 283/2014 oraz decyzję nr 541/2014/UE, a także uchylające rozporządzenie (UE, Euratom) nr 966/2012.

w ramach inwestycji A3.1.1. ramach planu rozwojowego (imię, nazwisko, nazwa obecnego stanowiska służbowego, nazwa pracodawcy, adres siedziby pracodawcy, numer telefonu, adres e-mail, wizerunek), dane uczestników wyjazdów organizowanych w ramach projektu, podlegających dodatkowemu ubezpieczeniu (dodatkowo PESEL),

- 6) dane obywateli przekazujących zgłoszenie związane z realizacją projektu za pomocą dedykowanych narzędzi (imię i nazwisko, adres email, numer telefonu).

VII. Dostęp do danych osobowych

Dane osobowe mogą być powierzane lub udostępniane:

- Podmiotom świadczącym na rzecz Jednostki wspierającej usługi związane z obsługą i rozwojem systemów teleinformatycznych oraz zapewnieniem łączności, w szczególności dostawcy rozwiązań IT i operatorzy telekomunikacyjni,
- Organom administracji publicznej (na podstawie przepisów prawa),
- Organom Unii Europejskiej (na podstawie przepisów prawa),
- Podmiotom, którym Jednostka Wspierająca powierzyła wykonywanie zadań w ramach planu rozwojowego.

VIII. Prawa osób, których dane dotyczą

- 1) prawo **dostępu do danych osobowych oraz otrzymania ich kopii – art. 15 RODO;**
- 2) **prawo do sprostowania danych osobowych – art. 16 RODO;**
- 3) prawo **żądania ograniczenia przetwarzania** - jeżeli spełnione są przesłanki określone w art. 18 RODO;
- 4) prawo **wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych osobowych** - art. 21 RODO;
- 5) prawo **wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych – art. 77 RODO.**

IX. Źródło pochodzenia danych osobowych

Jednostka Wspierająca otrzymała dane osobowe od Ostatecznego odbiorcy wsparcia.

X. Zautomatyzowane podejmowanie decyzji

Dane osobowe nie będą podlegały zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, w tym profilowaniu.

XI. Przekazywanie danych do państwa trzeciego.

Dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej innej niż Unia Europejska.